



ZAMAWIAJĄCY:

Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Psychiatrii i Opieki Środowiskowej

31-115 Kraków, Pl. Sikorskiego 2/8

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone na podstawie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej SIWZ

Zamówienie jest współfinansowane w ramach projektu pn. „Krakowska Inicjatywa na rzecz Gospodarki Społecznej – COGITO” – Działanie II, realizowanego w ramach inicjatywy wspólnotowej EQUAL, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Tryb: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 60.000 EURO

Przedmiot zamówienia:

wykonanie robót budowlanych pn.

Budowa parterowej przybudówki gospodarczej przylegającej do budynku oficyny na działce nr 361/4, obręb 10, jednostka ewidencyjna Podgórze, przy ul. Bałuckiego 6 w Krakowie

Kraków, dnia 16 marca 2007 roku.



SPIS TRECI

1. Definicje	3
2. Informacje o Zamawiającym	3
3. Informacja o przedmiocie przetargu	3
4. Wymagania, które musi spełnić Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:	5
5. Dopuszczalna liczba ofert składanych przez jednego Oferenta	6
6. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego dla potwierdzenia wymogów określonych w punkcie 4:	6
7. Zawartość Oferty.....	8
8. Opis kryteriów oceny oferty i ich znaczenia.....	8
9. Obowiązek zapoznania się oferentów z dokumentacją przetargową	9
10. Sposób składania Ofert	9
11. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.....	9
12. Oferty zamiennie, wycofanie oferty	9
13. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.....	10
14. Termin związania ofertą.....	10
15. Unieważnienie przetargu.....	10
16. Otwarcie ofert	11
17. Badanie i ocena ofert	11
18. Ogłoszenie wyników przetargu.....	11
19. Zawarcie umowy	11
20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	11
Załączniki	12



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

1. Definicje

Ilekroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o:

- a. **Dokumentacji przetargowej** – należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację, ewentualne zmiany do specyfikacji oraz wszelkie wyjaśnienia, informacje przekazane uczestnikom postępowania przez Zamawiającego,
- b. **Komisji przetargowej** – należy przez to rozumieć zespół przedstawicieli Zamawiającego, dokonujący oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert, składający się z co najmniej trzech osób,
- c. **Uczestniku postępowania** – należy przez to rozumieć każdego Wykonawcę, który zgłosił chęć uczestnictwa w przetargu i otrzymał od Zamawiającego, za potwierdzeniem Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
- d. **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.),
- e. **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- f. **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Psychiatrii i Opieki Środowiskowej z siedzibą w Krakowie.

2. Informacje o Zamawiającym

Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Psychiatrii i Opieki Środowiskowej
31-115 Kraków, Pl. Sikorskiego 2/8
KRS 0000146448

2.1. Osoby uprawnione do kontaktów z Oferentami

Katarzyna Zientarska, wtorek- piątek w godz. 9.00-15.00, tel. 0-12 266 14 97

3. Informacja o przedmiocie przetargu

3.1. Znak Sprawy

„Przetarg 1/2007”

3.2. Przedmiot przetargu

Wykonanie robót budowlanych pn. *Budowa parterowej przybudówki gospodarczej przylegającej do budynku oficyny na działce nr 361/4, obręb 10, jednostka ewidencyjna Podgórze, przy ul. Bałuckiego 6 w Krakowie*, według projektu budowlanego zatwierdzonego Decyzją Nr 1339/06 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 7 sierpnia 2006 r., Warunków Zabudowy zatwierdzonych Decyzją Nr AU-2/7331/2367/2005 o ustaleniu warunków zabudowy z dnia 13 września 2005 r., co stanowi Załącznik nr 1 do wzoru umowy oraz według kosztorysu inwestorskiego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.



Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45.00.00.00

Zakres usługi stanowiącej przedmiot zamówienia obejmuje:

3.2.1. Dobudowa do wschodniej ściany budynku parterowego obiektu gospodarczego do budynku oficyny i funkcjonalnego połączenia obu budynków, bez ingerencji w strukturę konstrukcji istniejącego obiektu, w oparciu o drzwi zewnętrzne funkcjonującego już obiektu, ze szczególnym uwzględnieniem następujących elementów:

a. konstrukcja:

- fundamenty i ściany fundamentowe: beton klasy B-20 o grubości 25 cm. Posadowienie na głębokości ok. 1,20 m od poziomu gruntu na poduszkach z chudego betonu tj. na poziomie kamiennego fundamentu budynku oficyny
- ściany parteru: cegła Porotherm P+W grubości 25 cm
- ściany attykowe: cegła Porotherm P+W grubości 25 cm
- stropodach nad parterem – odwrócony: płyta żelbetonowa 12 cm krzyżowo zbrojona, wylewka z chudego betonu ze spadkiem, grubość 1-10 cm, izolacja przeciwwilgociowa, izolacja termiczna, warstwa grubego żwiru

b. izolacje termiczne:

- ściany fundamentowe: styrodur 6 cm
- ściany zewnętrzne: styropian 10 cm
- stropodach: ekstrudowany polistyren 15 cm

c. izolacje przeciwwilgociowe:

- ściany fundamentowe do górnej linii cokołu: dwukrotnie malowane preparatem bitumicznym, zamocować płyty cokołowe (piaskowiec)
- podłoga na gruncie: gruzobeton 20 cm, podkład betonowy 10 cm, izolacja p/w – 2x papa SBS, styropian 5 cm, wylewka cementowa 4 cm
- izolacja p/w stropodach: bitumiczna masa gruntująca, termozgrzewalna papa, bitumiczna papa elastomerowa.

d. wykończenie zewnętrzne:

- drzwi wejściowe: drewno dębowe
- ściany parteru: ocieplić styropianem grubości 10 cm, tynk strukturalny
- ściany attykowe: od strony północnej gzyms (przedłużenie gzymsu oficyny)
- opaski drzwi wejściowych: styropian
- komin: cegła klinkierowa, fuga
- kosz, rynna i obróbki: blacha stalowa ocynkowana (lub tytan-cynk)

e. wykończenie wewnętrzne:

- podłogi: przedsionek parteru – płyty gresowe 30x30 cm
- ściany: tynki, malowanie
- sufity: tynki

f. instalacje zewnętrzne:

- odwodnienie budynku: rura spustowa połączona z kanalizacją opadową



g. instalacje wewnętrzne:

- instalacja elektryczna i oświetlenie: rozbudowa instalacji wewnętrznych budynku oficyny
- instalacja telefoniczna i sieci komputerowej: rozbudowa instalacji wewnętrznych budynku oficyny

3.2.2. Zagospodarowanie działki – po uprzednim częściowym demontażu placu gospodarczego i wykonaniu inwestycji kubaturowej zagospodarowanie terenu w połączeniu z istniejącym, używając identycznych materiałów nawierzchniowych, w celu właściwego zabezpieczenia ciągów komunikacyjnych.

Wykończenie obiektu gospodarczego przybudówki powinno być w sposób harmonijny wkomponowane w dotychczasową zabudowę oraz nie odbiegać od niej standardem wykonania.

Zestawienie powierzchni i kubatury:

- magazyn zaplecza – 7,00 m²
- magazyn sprzętu ogrodniczego- 7,60 m²
- przedsionek – 4,90 m²
- powierzchnia użytkowa – 19,50 m²
- powierzchnia zabudowy i całkowita – 24,70 m²
- kubatura – 106,30 m³

Warunki dodatkowe: obowiązek udzielenia rękojmi na okres 36 miesięcy oraz przeniesienia wszelkich uprawnień z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów.

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego oraz warunki finansowe i pozostałe warunki wykonania zamówienia określa Umowa o roboty budowlane, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

3.3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

4. Wymagania, które musi spełnić Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 4.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1133 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą
- 4.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ustawy, w szczególności:
- 4.3 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia tj. zrealizowali w ciągu dwóch ostatnich lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia,



- 4.4 dysponują osobami posiadającymi kwalifikacje i uprawnienia konieczne do realizacji zamówienia tj. budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych;
- 4.5 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4.6 złożą w terminie wszystkie wymagane dokumenty określone w niniejszej SIWZ.

5. Dopuszczalna liczba ofert składanych przez jednego Oferenta

- a. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę,
- b. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

6. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego dla potwierdzenia wymogów określonych w punkcie 4:

- 6.1. Oświadczenie Wykonawcy podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy o treści: „Oświadczam, że podmiot który reprezentuję:
- posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia stosownie do przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1133 z późn. zm.)”;
- 6.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu określające pełną nazwę, status prawny i dokładny adres Wykonawcy. Dokumenty te winny jednoznacznie wskazywać osobę upoważnioną do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy. Wykonawca posiadający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast w/w dokumentu winien złożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.3 Pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy nie wynika to z dokumentów wymienionych w pkt 6. 2.
- 6.4 Wykaz osób, które będą pełniły funkcje nadzoru wraz z zakresem wykonywanych przez nich czynności.



- 6.5 Wykaz zrealizowanych w ciągu dwóch ostatnich lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia oraz minimum 2 referencje od zleceniodawców wykonanych robót.
- 6.6 Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób, niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia, jeżeli z przepisów wynika obowiązek posiadania takich uprawnień

UWAGA 1.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty zgodne ze stanem faktycznym.

Wniosek o zmianę wpisu w dokumencie kierowany do stosownego urzędu nie stanowi dokumentu w rozumieniu Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

UWAGA 2.

1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 oraz wykazy, o których mowa w pkt 6.4 i 6.5, powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do złożenia oferty.

2. Wykaz, o którym mowa w pkt 6.5 powinien zawierać wyliczenie zrealizowanych przez oferenta robót budowlanych z podaniem adresu inwestycji, terminu jej realizacji oraz zleceniodawcy. Przez użyte w punkcie określenie „roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia” rozumiane są roboty budowlane polegające na wykonywaniu budynku mieszkalnego wielorodzinnego, budynku hotelowego, budynku biurowego, budynku gospodarczego lub budynku usługowego, wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi.

UWAGA 3.

Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 oraz dokumenty, o których mowa w pkt 6.2 – 6.6, powinien złożyć każdy z wykonawców.

UWAGA 4.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2 – 6.6, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

UWAGA 5.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w uwadze 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.



7. Zawartość Oferty

7.1 Oferta sporządzona w języku polskim powinna zawierać

1. Nazwę i dokładny adres Wykonawcy
2. Datę sporządzenia oferty,
3. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie 6 specyfikacji,
4. Określenie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisanym w punkcie 3.2 zakresem usługi stanowiącej przedmiot zamówienia,
5. Cenę łączną brutto w tym kwotę podatku od towarów i usług VAT (określoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), obliczoną na podstawie kosztorysu ofertowego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji. Należy załączyć podpisany kosztorys ofertowy
6. Termin realizacji zamówienia,
7. Warunki płatności.
8. Warunki udzielenia rękojmi i gwarancji.
9. Oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumentacji technicznej niniejszego zamówienia.

7.2 Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną.

7.3 Zamawiający zaleca, aby strony oferty były ponumerowane, a całość dokumentacji była zbindowana, zszyta lub sporządzona w inny sposób gwarantujący jej całość.

7.4 Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.5 Zamawiający nie będzie pobierał wadium za przystąpienie do przetargu.

8. Opis kryteriów oceny oferty i ich znaczenia

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami:

- Kryterium - cena podana w PLN – znaczenie: 80%

Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium ceny zostanie dokonana według następujących zasad:

$$Kc = \frac{\text{Zaferowana Cena minimalna}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 10 \text{ pkt}$$

- Kryterium - doświadczenie – znaczenie: 20%

Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium doświadczenia zostanie dokonana według następujących zasad:



$$Kd = \frac{Lr}{Lr \max} \times 10 \text{ pkt}$$

Gdzie

Lr - wykazana w danej ofercie ilość zrealizowanych podobnych robót budowlanych

Lr max - maksymalna wśród złożonych ofert ilość zrealizowanych podobnych robót budowlanych

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Punktacja będzie obliczana z dokładnością do dwu miejsc po przecinku.
3. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwóch lub więcej oferentów, o wyborze oferty decyduje kryterium ceny.

9. Obowiązek zapoznania się oferentów z dokumentacją przetargową

Zamawiający oczekuje, że uczestnicy postępowania zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych.

10. Sposób składania Ofert

Oferty należy złożyć w jednym egzemplarzu, w Biurze Projektu EQUAL, Stowarzyszenia Na Rzecz Psychiatrii i Opieki Środowiskowej, w Krakowie ul. Bałuckiego 6.

Termin składania ofert upływa w dniu **3 kwietnia 2007 roku, o godzinie 13:00**. Liczy się data wpływu oferty.

Oferty powinny być składane w zaklejonych i nieprzezroczystych kopertach zaadresowanych następująco:

Biuro Projektu EQUAL, Stowarzyszenia Na Rzecz Psychiatrii i Opieki Środowiskowej, w Krakowie ul. Bałuckiego 6, 30-318 Kraków

oraz oznaczone według wzoru:

Oferta przetargowa (względnie: zmiana, wycofanie oferty) – Przetarg nr. 1/2007 na wykonanie robót budowlanych pn. Budowa parterowej przybudówki gospodarczej przylegającej do budynku oficyny na działce nr 361/4, obręb 10, jednostka ewidencyjna Podgórze, przy ul. Bałuckiego 6 w Krakowie (nie otwierać przed dniem 3 kwietnia 2007 roku, godzina 15:30).

i opatrzonej nazwą oraz dokładnym adresem Oferenta.

11. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną one zwrócone oferentom bez otwierania koperty.

12. Oferty zamienne, wycofanie oferty

1. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy oferent może zmienić swoją ofertę, przy zachowaniu sposobu postępowania podanego w punkcie 10



niniejszej specyfikacji z odpowiednim dopiskiem na kopercie „ZMIANA OFERTY” w przypadku dokonania zmian w ofercie.

1. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Oferent może również wycofać swoją ofertę przy zachowaniu sposobu postępowania podanego w punkcie 10 niniejszej specyfikacji z odpowiednim dopiskiem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”. Wewnątrz koperty należy wówczas umieścić stosowną informację podpisaną przez osoby upoważnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Oferenta lub osoby przez nie upoważnione.

13. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z niniejszą specyfikacją, sposobem przygotowania lub złożenia oferty. Pytania oferentów powinny być formułowane na piśmie i przesłane faxem na numer: 0-12 269-72-02
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień i odpowiedzi w przypadku, gdy zapytanie lub prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed datą składania ofert. Kopie odpowiedzi Zamawiającego zostaną wysłane pozostałym oferentom wraz z treścią pytania, lecz bez ujawniania jego autora oraz zamieszczone na stronie internetowej. Z uwagi na charakter wykonywanej przez Zamawiającego pracy, faxy należy kierować do Zamawiającego w dniach od wtorku do piątku w godz. od 9⁰⁰ do 15⁰⁰.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Oferentom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
4. Oferent ma prawo wprowadzić zmiany lub uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie w tej sprawie przed terminem składania ofert.

14. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

15. Unieważnienie przetargu

Zamawiający unieważni przetarg, jeżeli:

1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
4. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.



16. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 3 kwietnia 2007 roku, godzina 15:30, w Biurze Projektu EQUAL, Stowarzyszenia Na Rzecz Psychiatrii i Opieki Środowiskowej, w Krakowie ul. Bałuckiego 6, przez Komisję Przetargową, powołaną przez Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (np. firm) oraz adres (siedzib) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące oferty.
5. Ogłaszane informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania.

17. Badanie i ocena ofert

1. W części niejawnej pracy Komisji Przetargowej zostaną zbadane oferty pod względem formalnym, a następnie merytorycznym oraz poddane ocenie zgodnie z przyjętymi kryteriami ocen.
2. Zamawiający zastrzega sobie w szczególności prawo do weryfikacji (losowego) weryfikowania informacji zawartych w ofercie. W przypadku uzyskania potwierdzenia o zamieszczeniu w ofercie nieprawdziwych informacji, oferta taka zostanie wykluczona z postępowania.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie i SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty. Wybranemu Oferentowi Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

18. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej Zamawiającego, a także przekazane Uczestnikom postępowania.

19. Zawarcie umowy

Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do jej zawarcia. Termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane w ogłoszeniu o wyborze oferty.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego. Protest wnosi się w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień niniejszej specyfikacji wnosi się nie później niż 7 dni od dnia



zamieszczenia niniejszej specyfikacji na stronie internetowej Zamawiającego. Protest wniesiony w formie faksu lub w formie elektronicznej zostanie odrzucony. Od oddalenia lub odrzucenia protestu Wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Niniejszą Specyfikację zatwierdzam

Kraków, dnia 16 marca 2007 roku

Załączniki

Załącznik Nr 1 do SIWZ – Kosztorys Inwestorski – w oddzielnym pliku

Załącznik Nr 2 do SIWZ – Wzór Umowy o roboty budowlane – w oddzielnym pliku

Załącznik Nr 1 do wzoru umowy – Projekt Budowlany – w oddzielnym pliku